

УТВЕРЖДАЮ



Начальник управления образования администрации Новобурацкого муниципального района

E.A. Савченко
(расшифровка подписи)

приказ № 236 от "31" октября 2019г.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА

за 2019 год

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения):

Муниципальное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа р.п. Новые Бурасы Новобурацкого района Саратовской области"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) (указать ОКВЭД по единому реестру):

85.41.1 Дополнительное образование детей и взрослых

Вид муниципального учреждения

Учреждение дополнительного образования

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел **1**

1. Наименование муниципальной услуги		Организация предоставления общедоступного бесплатного дополнительного образования		Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню
2. Категории потребителей муниципальной услуги		Несовершеннолетние дети в возрасте 6-18 лет.		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги
		Форма обучения и формы реализации образовательных программ	Показатель	единицы измерения по ОКЕИ	единицы измерения показателя	
1	2	3	4	5	6	7
					8	9
					10	

опыт	Удельный вес численности воспитанников, обучавшихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дополнительного образования, в общей численности воспитанников	процент	74,4	100
	Укомплектованность учреждений педагогическими работниками	процент	74,4	100
	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации не менее 1 раза в 3 года	процент	74,4	100
	Доля педагогических работников с высшим образование	процент	74,4	100

новленных показателей качества муниципальной услуги, в
которая является выполненным (процентом)
муниципальной услуги:

Показатель, характеризующий (форма) оказания муниципальной услуги	Значение показателя общему объему муниципальной услуги	Среднегородской размер платы за единицу объема муниципальной услуги (цена, тариф)
Показатель соцсе		

(возможные
термины:
сроки, характер
услуги)

Уникальный номер реестровой записи	Возраст испытываемого	(наименование и/или название показателя)	услуга		единица измерения по ОКЕИ	20 19 год (финансовый год)	20 19 год (финансовый год)
			форма обучения и форма реализации образовательных программ	(наимено-вание показателя)			
0000000000006330	от 6 до 18 лет	-	4	4	6	7	8
363511788400910			-	оценка	членство в постоянном	членов	10
040020010071001					в		
01							

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (пронцентов)

4. Правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Правовой акт			
вид	принимший орган	дата	номер
приказ	Управление образования администрации Новобурасского муниципального района Саратовской области	11.01.2017	б/н

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

5 "Об утверждении единой базисной нормативной затрат на оказание муниципальных услуг, корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на величины нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, используемых при расчете объемов субсидий на финансовое обеспечение муниципальных заданий"

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вступил в силу с 01.09.2013 г.
- Закон Саратовской области от 28.11.2013 г. № 215 ЗСО «Об образовании в Саратовской области», вступил в силу с 01.01.2014 г.
- Конституция Российской Федерации принятая 12.12.1993 г.
- Конвенция о правах ребенка в Российской Федерации принята 20.11.1989 г.
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 г. № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнарзности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних».
- Федеральный закон Российской Федерации от 31.05.2002 г. № 62 ФЗ «О гражданстве Российской Федерации».
- Федеральный закон Российской Федерации от 19.02.1993 г. № 4528-1 ФЗ «О беженцах».
- Федеральный закон Российской Федерации от 19.02.1993 г. № 4530 – I ФЗ «О вынужденных переселенцах».
- Федеральный закон Российской Федерации от 25.07.2002 г. № 115 ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- Федеральный закон Российской Федерации от 02.05.2006 г. № 59 ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам дополнительного образования».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 г. № 966 «О лицензировании образовательных организаций».
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. №26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049 – 13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- Акты приемки ДОУ к новому году. Постановление администрации Новобурасского муниципального района № от
- ФГОС ДО, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155. «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информация по вопросам осуществления муниципальной услуги представляется по телефону, при личном приеме, а также размещается в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе сети Интернет), публикуется в средствах массовой информации и т.д.	Информация о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется сотрудниками при личном контакте с заявителями, с использованием средств почтовой связи, посредством электронной почты, размещенная на сайте образовательного учреждения. Индивидуальное устное консультирование осуществляется специалистом при обращении граждан за информацией лично.	3 По мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах (4)

Раздел

1. Наименование работы

2. Категория потребителей работы

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы (5):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по спрашивающим)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по спрашивающим)		Показатель качества работы единицы измерения по ОКЕИ	Значение показателя качества работы 2019 год
	(наименование показателя)	(написание показателя)	(наименование показателя)	(написание показателя)		
1	2	3	4	5	6	7
-	-	-	-	-	-	-

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 0

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по спрашивающим)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по спрашивающим)		Показатель объема работы единицы измерения по ОКЕИ	Значение показателя объема работы 2019 год
	(наименование показателя)	(написание показателя)	(наименование показателя)	(написание показателя)		
1	2	3	4	5	6	7
-	-	-	-	-	-	-

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 0

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании (6)

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания На основании решения суда, лицензирующего органа и в других случаях,

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность
1 Внутренний контроль. 1) оперативный контроль; 2) контроль итоговой (по итогам полугода и года); 3) тематический контроль. Внутренний контроль проводится руководителем учреждения и его заместителями.	1 По конкретному обращению заявителя либо другого заинтересованного лица. 1) по итогу работы учреждения; 2 Плановые проверки в соответствии с планом работы управления образованием Новобурасского МР, государственных и муниципальных органов наделенных контрольно-надзорными функциями. Внеплановые проверки в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов.
2 Внешний контроль. 1) проверение исполнения основных показателей работы за отдельный период; 2) анализ обратной и жалоб граждан; 3) проведение контрольных мероприятий.	2 Администрация ДОССИ 3 Органы исполнительной власти области (учреждение), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально в установленные законом сроки

отчет о результатах работы учреждения самое позднее – 1 раз в год

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания (7),

- (1) Указывается номер и дата соответствующего муниципального задания
- (2) Формируется при установлении муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг), работы (работ) параллельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- (3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- (4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) различно по каждому из работ с указанием порядкового номера раздела.
- (5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- (6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- (7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятых органом, осуществляющим подчинение учреждения муниципального бюджетного или автономного учреждения, главным распорядителем бюджетных средств, в здании которого находится муниципальное бюджетное учреждение, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, не заполняются.

Верно:
и.о. Директора ДОССИ р.п. Новые Бурасы

Лапкова Л.Л

