



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора *Масу* Лашкова Л.Л.

Приказ № 100 от 26.08.2019г

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**муниципального учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Детско-юношеская спортивная школа**  
**р.п. Новые Бурасы Новобурасского района**  
**Саратовской области»**  
**на 2020 год**

## Приоритетные направления деятельности ДЮСШ на 2020 год.

1. Повышение качества дополнительного образования физкультурной и спортивной направленности за счет:
  - повышения профессионализма работников образования (повышения уровня квалификации, образовательного уровня;
  - организации и проведения семинаров, творческих площадок по видам спорта;
  - привлечение в систему дополнительного образования молодых талантливых специалистов, способных на высоком уровне осуществлять учебный процесс;
  - дальнейшее развитие материальной базы ДЮСШ, обеспечение в ней безопасных и комфортных условий для осуществления учебно-воспитательной деятельности.
2. Обеспечение условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся за счет:
  - максимального привлечения детей для занятий физкультурой и спортом;
  - обеспечения 100% участия школ района в различных районных спортивно-массовых мероприятиях.

### ПЛАН работы ДЮСШ на 2020 год.

#### Задачи ДЮСШ.

1. Содействие укреплению здоровья и закаливанию организма, формированию здорового образа жизни, профессиональному самоопределению, развитию физических, интеллектуальных и нравственных способностей, достижению уровня спортивных успехов сообразно способностям.
2. Привлечение максимально возможного числа детей и подростков к систематическим занятиям спорта, направленным на развитие их личности, утверждение здорового образа жизни, воспитание физических, морально-этических и волевых качеств.
3. Сохранение контингента воспитанников, занимающихся в спортивных секциях, повышение уровня физической подготовленности спортивных результатов с учетом индивидуальных способностей.

#### I. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

Мероприятия	Время проведения	Ответственный
1. Укомплектовать ДЮСШ тренерскими кадрами, подготовить тарификацию на 2020 год	август-сентябрь	директор
2. Провести тарификацию тренерско-преподавательского состава	до 15.09.2019 г.	Директор
3. Разработать и утвердить общий план работы ДЮСШ по всем разделам	сентябрь	тренера – преподаватели директор
4. Составить расписание занятий учебных групп	сентябрь	Директор тренеры
5. Составить график посещения учебно-тренировочных занятий	до 1 октября	директор
6. Утвердить план педагогического, методического и тренерского советов	сентябрь	Педагогический совет
7. Составить отчет по форме ФК-5	ноябрь	директор
8. Подготовить описательный отчет по работе отделений	ноябрь	директор

#### II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

1. Заседания педагогического совета - рассмотрение модифицированных программ по видам спорта на учебный год - использование интернет-ресурсов в учебно-воспитательном процессе	сентябрь декабрь май	Директор
--	----------------------------	----------

- анализ методической работы за учебный год		
2.Творческая площадка тренеров-преподавателей ДЮСШ по теме «Обучение техническим приемам в тренировке юных футболистов» 3.Открытое занятие по мини футболу с последующим разбором.	январь	Директор, тренера - преподаватели
4.Творческая площадка тренеров-преподавателей отделения «волейбол» по теме «ОФП в системе подготовки юных волейболистов». 5.Открытое занятие по волейболу с последующим разбором.	февраль	Директор тренера - преподаватели
6. Семинар – учеба с тренерами-преподавателями ДЮСШ: - Оценка подготовки волейболистов к зональным соревнованиям областной спартакиады учащихся	апрель	Директор тренера - преподаватели
<b>ПОСТОЯННО</b> 1.Принимать участие совместно с УО в проведении семинаров учителей физкультуры. 2.Пополнять ДЮСШ новой методической литературой по подготовке юных спортсменов. 3.Оказывать методическую помощь тренерам-преподавателям ДЮСШ. 4.Разрабатывать методические рекомендации в помощь тренеру-преподавателю. 5.Принять участие в курсах повышения квалификации	По плану УО По графику	администрация ДЮСШ, директор, тренера - преподаватели

### III.УЧЕБНАЯ РАБОТА

1. Составить учебные планы в соответствии с программой	сентябрь	тренера - преподаватели
2. Тренерам оформить учебные программы, календарно-тематическое планирование.	сентябрь	тренера - преподаватели

### IV. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

1. Готовность ДЮСШ к новому учебному году •Задачи ДЮСШ на новый 2020 год •Утверждение календаря спортивно-массовых мероприятий на 2020 год	август	Директор тренера - преподаватели
2.Воспитательная работа в группах УТГ.	март	тренера - преподаватели
3. Анализ работы ДЮСШ за 2019 год. Результативность педагогической деятельности в системе УДО за учебный год	май	Директор тренера - преподаватели
4. Обсуждение и утверждение списков учащихся на доску «Лучшие воспитанники»	сентябрь	Педагогический совет
5. Проводить совещание тренерского совета ДЮСШ по утверждению положений о соревнованиях, утверждению состава сборных команд ДЮСШ на соревнования по видам спорта, назначению и распределению судей по видам среди тренеров ДЮСШ при проведении соревнований	1 раз в квартал	Директор тренера - преподаватели
6. Отчет тренеров и представителей команд о	после участия в	Директор

результатах выступлений сборных команд на районных и областных соревнованиях	соревнованиях согласно календаря	тренера - преподаватели
7. Практиковать посещение учебно-тренировочных занятий и открытых уроков тренерами-преподавателями ДЮСШ с последующими анализом и обсуждением	по плану методической работы	Тренеры-преподаватели, директор
8. Принимать активное участие в мероприятиях воспитательной и культурно-массовой работы, проводимых ДЮСШ	по общему плану ДЮСШ	тренеры директор
9. Принимать активное участие в проведении и судействе соревнований и массовых мероприятий	согласно календарному плану	Директор тренера - преподаватели
10. Привлекать и обучать учащихся ДЮСШ судейству различных спортивных соревнований и массовых мероприятий.	согласно плану спортивно-массовых мероприятий	тренера - преподаватели

#### **V. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

1. Оказание помощи общеобразовательным школам в проведении массовых внутришкольных соревнований	В течение года	тренера - преподаватели
2. Привлечение в спортивные секции детей и подростков, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении.	В течение года	тренера - преподаватели
3. Посещение семей детей, занимающихся спортом, проведения собраний с родителями по вопросам физической культуры и спорта, воспитательной работы.	В течение года	тренера - преподаватели
4. Постоянно обновлять стенды «Наши достижения», «Итоги выступлений на областных и районных соревнованиях школьников».	В течение года	Инструктор-методист, тренера - преподаватели

#### **VI. РАБОТА С ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ШКОЛАМИ**

1. Помогать в организации и проведении внутришкольных соревнований: - Олимпийский день бега - лыжня России - Президентские состязания - соревнования, входящие в районную спартакиаду школьников и другие	постоянно	тренера - преподаватели
2. Провести в общеобразовательных школах района беседы с целью популяризации занятий физической культурой и спортом, сдача тестов ВФСК «ГТО»	В течение года	тренера - преподаватели

#### **VII. СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА**

1. Составить и утвердить календарь спортивно-массовых мероприятий ДЮСШ на 2020 год.	В начале учебного года	Педагогический совет
2. Подготовка тренеров к новому учебному году (учебно-тематическое планирование работы, подготовка спортивных площадок, спортзала).	сентябрь	директор тренера - преподаватели

3. Проведение контрольных соревнований для сдачи переводных экзаменов.	май	тренера - преподаватели
4. Проведение районных соревнований согласно календаря спортивно-массовых мероприятий.	По календарю	директор тренера - преподаватели

#### IV. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

1. Проводить родительские собрания	в течение года	тренера - преподаватели
2. Установить контакт с родителями обучающихся	в течение года	тренера - преподаватели
3. Приглашать родителей на соревнования и собрание в ДЮСШ	постоянно	тренера - преподаватели
3.1. Семейные праздники и соревнования: «Веселые старты» «День бега» «Лыжня России» «Папа, мама, я – спортивная семья!» Дворовой футбол и т.д.	август сентябрь февраль март июнь	тренера - преподаватели
4. День открытых дверей	сентябрь	Тренеры-преподаватели администрация ДЮСШ
5. Посещение родителями тренировочные занятия своих детей	в течение года	

#### X. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

Срок	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Ответственные	Где обсуждается дается
АВГУСТ	Готовность ДЮСШ к новому учебному -материально-техническая база; -обеспечение кадрами; -утверждение педагогической нагрузки; -состояние документации тренеров-преподавателей; -утверждение календаря спортивно-массовой работы	Проверить состояние учебно-спортивных помещений и соблюдение технике безопасности. Способствовать работе по наполняемости групп	Тренеры-преподавател и	Директор	Педагогический совет

СЕНТЯБРЬ	Комплектование спортивных групп и переход обучающихся в группы по видам спорта .	Изучение организации работы тренеров-преподавателей по формированию спортивных секций.	Тренеры-преподаватели и	Директор	Приказ
ОКТЯБРЬ	Наличие необходимого инвентаря для проведения тренировочных занятий	Проверить инвентарь в спортивных секциях ДЮСШ	тренера - преподаватели и	Директор	Педагогический совет
НОЯБРЬ	Проверка журналов учета групповых занятий спортивных секций.	Оценка посещаемости и результативности работы.	тренера - преподаватели и	Директор	Приказ
ДЕКАБРЬ	Техническая подготовка спортсменов в подготовительный период.	Оценка работы тренеров по подготовке в подготовительный период	тренера - преподаватели и	Директор	Педагогический совет
ЯНВАРЬ	Соответствие календарно-тематического планирования тренеров-преподавателей образовательным программам.	Соответствия используемых программ нормативным требованиям	тренера - преподаватели и	Директор	Приказ
ФЕВРАЛЬ	Профилактические мероприятия с учащимися, состоящими на различных видах учета	Проверить работу по профилактике правонарушений учащимися спортивных секций	Директор тренера - преподаватели и	Директор	Педагогический совет
МАРТ	Воспитательная работа в группах	Оценка работы тренеров	тренера - преподаватели и	Директор	Педагогический совет

АПРЕЛЬ	Самообразование и самовоспитание как основа повышения результативности тренера-преподавателя и воспитанника. Соответствие уровня профессиональной подготовки аттестуемых тренеров-преподавателей заявленной категории	Повышение квалификации аттестуемых тренеров - преподавателей	тренера - преподаватель и	Директор	Приказ
МАЙ	Подведение итогов работы за учебный год	Проверить выполнение содержания образовательных программ, учебных планов секционных занятий. Определить качество и результативность работы	Тренеры-преподаватель и	Директор	Педагогический совет

### XI. МЕДИЦИНСКИЙ КОНТРОЛЬ

1. Прохождение медицинского осмотра обучающихся и ведение медицинского учета	сентябрь	тренера - преподаватели
2. Проводить беседы с обучающимися по гигиене, спортивной медицине	по плану	тренера - преподаватели
3. На каждого обучающегося учебно-тренировочных групп заполнить	с начала занятий	тренера - преподаватели

### XII. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Провести тарификацию тренерско-преподавательского состава ДЮСШ	август	директор бухгалтерия
2. Составить смету расходов ДЮСШ на 2019 год	декабрь	директор бухгалтерия
3. Провести полную инвентаризацию материальных ценностей ДЮСШ, провести списание имущества, пришедшего в негодность	декабрь	директор бухгалтерия
4. Обеспечить приобретение необходимого спортивного инвентаря спортивных призов и т.д.	в течение года	директор тренера - преподаватели
5. Найти спонсоров ДЮСШ	в течение года	директор